**ОПШТА БОЛНИЦА ЛЕСКОВАЦ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** Услугe дезинфекције, дезинсекције и дератизације

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**09/20-М

**ВРСТА ПОСТУПКА:**Јавна набавка мале вредности

***Maрт 2020. године***

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015. у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), члана 64. Правилника о набавкама Опште болнице Лесковац, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **3138** од **12.03.2020**.год.припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку услугa дезинфекције, дезинсекције и дератизације**

**ЈН бр 09/20-M**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 4 |
| III | Tехничкa спецификацијa | 5 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 6-7 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 8-13 |
| VI | Образац понуде | 14-17 |
| VII | Модел уговора | 18-19 |
| VIII | Образац трошкова припреме понуде | 20 |
| IX | Образац изјаве о независној понуди | 21 |
| X | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона | 22 |
| XI | Oбразац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јаве набавке | 23 |

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општа болница Лесковац

Адреса: Светозара Марковића 110

Интернет страница: www.bolnicaleskovac.org

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 09/20-М, je набавкa **услугa** **дезинфекције, дезинсекције и дератизације**

**4. Процењена вредност јавне набавке**

Процењена вредност jaвне набавке је **250.000,00 дин.** без ПДВ-а

**5. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци за период од 12 месеци.

**6. Контакт (лице или служба)**

Лица за контакт: Весна Станисављевић и Милена Митровић

Е - mail адреса: [vesna.stanisavljevic@bolnicaleskovac.org](mailto:vesna.stanisavljevic@bolnicaleskovac.org)

milena.mitrovic@bolnicaleskovac.org

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 09/20-Mје услугадезинфекције, дезинсекције и дератизације

**90920000 – санитарне услуге на објектима,**

**2.Партије**

**Набавка није обликована по партијама.**

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОКОВИ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Назив услуге | | | Јед. мере | | Површина у м2 | | | Цена услуге по м2  без  ПДВ-а | | Стопа ПДВ-а у % | | Цена по  м2  са  ПДВ-ом | | | Број услуга на годишњем нивоу | | УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ | | | | РОКОВИ (у данима) | | | | | Напомене | | | |
| Без ПДВ-а | | Са ПДВ-ом | | Рок за одзив по позиву | | Рок плаћања | Рок важења понуде | |
| 1 | **2** | | | **3** | | **4** | | | **5** | | **6** | | **7** | | | **8** | | **9 = кол.(4X5Х8)** | | **10= кол.(4X7Х8)** | | **11** | | **12** | **13** | | **14** | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **ДЕЗИНФЕКЦИЈА** | | | **м2** | | **25.800** | | |  | |  | |  | | | **1** | |  | |  | |  | |  |  | |  | | | |
| **2** | **ДЕЗИНСЕКЦИЈА** | | | **м2** | | **25.800** | | |  | |  | |  | | | **2** | |  | |  | |  | |  |  | |  | | | |
| **3** | **ДЕРАТИЗАЦИЈА** | | | **м2** | | **25.800** | | |  | |  | |  | | | **2** | |  | |  | |  | |  |  | |  | | | |
| **Укупна вредност понуде:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
| **Напомена:**   1. Услуга дезинфекције просторија је потребно вршити по количини и динамици коју одреди Наручилац услуга. У ванредним ситуацијама дезинфекцију је потребно спровеcти најкасније у року од 5 сати од позива. 2. Услугу дезинсекције просторија потребно је спровести **2 пута** годишње.   У просторијама у којима бораве пацијенти и заполени вршити суву дезинсекцију (гелом). У случају венредне потребе сузбијања мрава, бува,  буба-шваба, буба-руса, мува, оса, стршљенова, посленик се обавезује да изврши дезинсекције по позиву Наручиоца, а у ванредним околностима најкасније  у року од 5 сати од позива Наручиоца.   1. Услуга дератизације просторија је потрбно спровести **2 пута** годишње.Посленик се обавезује да изврши и едератизацију болничког круга. У ванредним околностима дератизацију је потребно спровести у року од 5 сати од позива Наручиоца. 2. Ванредни послови дезинсекције и дератизације који након пружања услоуга нису произвели одговарајуће дејство, неоходно је поновити у што краћем   временском року без новчане надокнаде. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  | | | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  |  | | |
| Дана | | \_\_\_\_.\_\_\_\_.2020.год | | | | |  |  | |  | |  | |  | M.П. | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |  | |
|  | |  | | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | | Одговорно лице | | | | | | | | | |  | |

***I V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ***

***ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назив документа** | **Број документа** | **Датум документа** | **Издат од стране** | **Број страна у прилогу** |

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1)Услов:******Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;***   1. ***Доказ:*** *Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда* |  |  |  |  |
| ***2)******Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривчних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;***  **Доказ за** **правно лице**:  *-Уверење надлежног Основног суда и Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.*  *-Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.*  ***Ако понуду подноси*****предузетник** *потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе.*  ***Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*** |  |  |  |  |
| ***3)* *Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;***  ***Доказ****:*У*верења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старија од два месеца пре отварања понуде****.***  ***Овај доказ достављају сви понуђачи било да* су *правна лица или предузетници.*** |  |  |  |  |
| 1. ***4)Услов: Да понуђач поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;***   ***Доказ:*** *Попуњен печатом оверен и потписан образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона* ***(****образац X у саставу конкурсне документације).* |  |  |  |  |
| **5)*Услов: Да понуђач поседује решење Министарства здравља Републике Србије за обављање послова дезинфекције,дезинсекције и дератизације;***   1. *Доказ: Решење Министарства здравља РС* |  |  |  |  |
| ДОДАТНИ УСЛОВИ | | | | |
| **1) Услов: Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом;**  *Доказ: Изјава (на меморандуму понуђача), дата под материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач располаже едукованим кадром за извршење уговора о јавној набавци* |  |  |  |  |
| ***2)* Услов: Да понуђач располаже и употребљава биоцидне поризводе за извођење третмана превентивне дезинфекције,дезинсекције и дератизације која су уписана у Привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа;**  *Доказ: Решење Министарства енергетике,развоја и заштите животне средине* |  |  |  |  |
| **3) Услов: Да понђач поседује безбедносне листе за биоцидне поризводе које употребљава за извођење третмана превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације**  ***Доказ: Безбедносни лист (у складу са Пралилником о садржају безбедносног листа Службени гласник бр. 100/11)*** |  |  |  |  |

Испуњеност обавезних услова за учешће у предметној јавној набавци понуђач доказује достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава тражене услове. Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија биће дужан, пре доношења одлуке о додели уговора, да наручиоцу достави копију захтеваних доказа о испуњености услова.

**Понуђач је дужан да достави копију доказа о испуњености додатних услова**. Наручилац може захтевати на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Датум М.П. Понуђач

\_\_\_\_. \_\_\_\_. 2020.год. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Општа болница Лесковац Светозара Марковића 110*,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку услугa** **дезинфекције, дезинсекције и дератизације**

**ЈН бр. 09/20-М - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца 13.03.2020**.**год.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 31.03.2020.год до 9.00 часова.

Јавно отварање понуда је 31.03.2020.год. у 9.30. у просторијама Одсека за набавке Опште болнице Лесковац

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужни су да поднесу овлашћењe за учешће у поступку отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно,наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће неотворена враћена понуђачу.

***3. ПАРТИЈЕ***

Предметна јавна набавка није обликована у партије.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општа болница Лесковац, ул. Раде Кончара бр.9 са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** услуга – дезинфекције, дезинфекције и дератизације, ЈН бр. 09/20-М **- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** услуга – дезинфекције, дезинфекције и дератизације ЈН бр. 09/20-М **- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** услуга – дезинфекције, дезинфекције и дератизације ЈН бр. 09/20-М **- НЕ ОТВАРАТИ”**  или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** услуга - дезинфекције, дезинфекције и дератизације ЈН бр 09/20-М **- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **V**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **V**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

* податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

**9.1.**Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања*.*

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана, нити дужи од 90 дана.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**9.2.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде нe може мењати понуду.

**9.3** Захтев у погледу средства обезбеђења

Приликом закључења уговора о јавној набавци изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу преда меницу и менично овлашћење као средство обезбеђења уредног измирења уговорних обавеза у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена услуге мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност,са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. **Цене су фиксне и не могу се мењати.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде и органима локалне пореске администрације.

**12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, Општа болница Лесковац ул. Светозара Марковића 110,

16000 Лесковац, електронском поштом на e-mail: [vesna.stanisavljevic@bolnicaleskovac.org](mailto:vesna.stanisavljevic@bolnicaleskovac.org), milena.mitrovic@bolnicaleskovac.org или факсом на број 016/3436-000,тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

У случају из става 2. овог члана наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 09/20-M – набавка услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације''.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

Уколико након примене утврђених критеријума понуде два или више понуђача буду вредноване истим бројем пондера, предност ће имати понуда оног понуђача који је понудио нижу цену понуђених услуга. Уколико и након овога понуде буду једнако вредноване, предност ће се дати понуди која има краћи рок пружања услуга, а затим краћи рок пружања услуга узорковања у случају хитности.

**16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број 09/20-M, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 148-166. Закона о јавним набавкама.

**17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

***VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге дезинфекције, дезинфекције и дератизације, ЈН број 09/20-М

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Пословно име понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Пословно име подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Пословно име учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој пону*

**5) ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ДЕЗИНФЕКЦИЈE, ДЕЗИНСЕКЦИЈE, ДЕРАТИЗАЦИЈE**

**Јавна набавка број 09/20-M**

Понуда за партију:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***[обавезно попунити образац посебно за сваку партију за коју се подноси понуда]***

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена услуге без ПДВ-а |  |
| Укупна цена услуге са ПДВ-ом |  |
| Рок плаћања |  |
| Рок за извршење услуга у редовним околностима |  |
| Рок за извршење услуга у ванредним околностима |  |
| Рок важења понуде |  |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

***VII МОДЕЛ УГОВОРА***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Samo krst amblema | Samo tekst amblema | 16000 Лесковац, ул.Светозара Марковића 110 Инфо пулт: 016/252-500, 3454-544; факс: 016/3444-504  wебсите: [www.болницалесковац.орг](http://www.bolnicaleskovac.org); емаил: [управа.болнице@болницалесковац.орг](mailto:uprava.bolnice@bolnicaleskovac.org)  Матични број: 17710206 ПИБ: 105030888 Текући рачун: 840-767661-22 |

Број: /\_\_\_

\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2020. год.

Л е с к о в а ц

**У Г О В О Р**

**о јавној набавци услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације**

Закључен дана \_\_\_\_.\_\_\_.2020. године између уговорних страна:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, као Извршиоца (у даљем тексту: Извршилац) и

2. Опште болнице Лесковац, Светозара Марковића 110, матични број: 17710206, ПИБ: 105030888, број рачуна: 840-767661-22, коју заступа директор др Небојша Димитријевић, као наручиоца (у даљем тексту: Наручилац).

**Предмет:** пружање услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације

Уговорне стране су се споразумеле на следећи начин.

**Члан 1.**

Након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, чији је предмет набавка услуге дезинфекције, дезинсекције и дератизације одлуком директора Наручиоца број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, понуда Извршиоца је оцењена као најповољнија и додељен му је уговор о предметној јавној набавци.

**Члан 2.**

Овим уговором Извршилац се обавезује да Наручиоцу изврши предметну услугу најмање 2 пута годишње и то на читавој површини од 25.800 м2 по укупној цени од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

Посленик ће услугу **дезинфекције** вршити по цени од \_\_\_\_\_\_\_\_ динара по м2, што за површину од 25.800 м2 износи укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара;

-услугу **дезинсекције** ће вршити по цени од \_\_\_\_\_\_\_\_ динара по м2, што за површину од 25.800 м2 за вршење услуге **2 пута годишње** износи укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара;

- услугу **дератизације** вршити по цени од \_\_\_\_\_\_\_\_ динара по м2, што за површину од 25.800 м2 за вршење услуге **2 пута годишње** износи укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

Услуга дезинфекције вршиће се по динамици и количини коју одредо Наручилац.

Посленик се обавезује да ће извршити суву **дезинсекцију** (гелом) у просторијама где бораве пацијенти. У случају потребе сузбијања мрава, бува, буба-шваба, буба-руса, мува, оса, стршљенова, Посленик се обавезује да изврши услугу дезинсекције по позиву Наручиоца.

Посленик се обавезује да изврши и **дератизацију** болничког круга.

Цене из става 2. су фиксне и не могу се мењати.

У цене из става 2. није урачунат ПДВ.

**Члан 3.**

Предметне услуге Посленик ће извршити у року од 5 сати од дана пријема позива овлашћеног представника Наручиоца и у редовним и у ванредним околностима (изјава понуђача).

**Члан 4.**

Посленик одговара за квалитет пружених услуга.

Уколико се непосредно након извршених услуга покаже да пружене услуге нису произвеле одговарајуће дејство, Посленик је дужан да извршење истих у најкраћем року понови о свом трошку.

**Члан 5.**

Накнаду за извршене услуге Наручилац услуга је дужан да уплати на текући рачун Извршиоца услуга у року од \_\_\_\_\_ дана након пријема фактуре.

**Члан 6.**

Овај уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране уговорних страна. Уговор се закључује на период од годину дана, рачунајући од дана закључења.

Уговорна страна која је незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране, може једнострано раскинути овај уговор, уз поштовање отказног рока од 15 дана.

Уговор се може раскинути и споразумом обеју уговорних страна.

**Члан 7.**

Свака од уговорних страна има право на накнаду штете причињене од стране друге уговорне стране услед неиспуњења или делимичног испуњења уговорних обавеза.

**Члан 8.**

У случају спора, уговорне стране одређују надлежност Привредног суда у Лесковцу.

**Члан 9.**

Овај уговор сачињен је у шест истовених примерака, од којих Извршилац услуга задржава два, а Наручилац четири примерка.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга **дезинфекције, дезинсекције и дератизације**

Опште болнице Лесковац*,* бр 09/20-M, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач................................*........................,* у поступку јавне набавке...........................*.................................,* бр. ......................*......................* поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да у целости испуњавам све услове за учешће у јавној набавци број 09/20-М.

На захтев Наручиоца доставићу оригинале или оверене копије доказа о испуњености услова.

Д а т у м МП Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_